



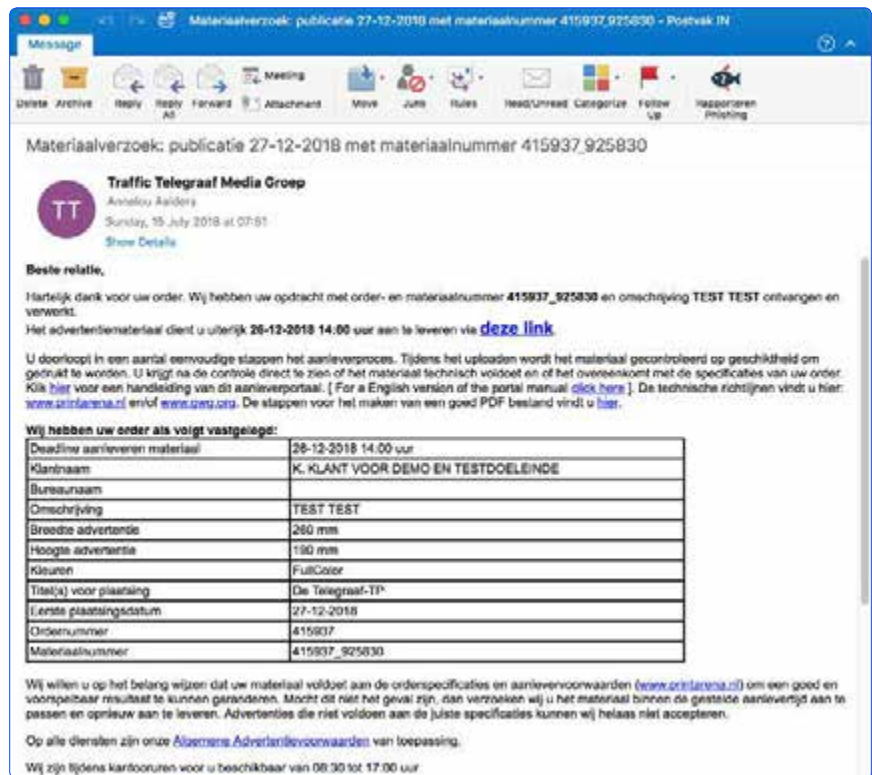
## Handleiding Aanleverportaal

### Materiaalverzoek via e-mail

In de e-mail staan onder andere links naar deze handleiding en naar de tutorial 'Een goed PDF bestand voor TMG'

Wanneer uw uitgever advertentiemateriaal nodig heeft voor een plaatsing, ontvangt u via E-mail een **materiaalverzoek**. Materiaal aanbieden kan gemakkelijk via 'deze link' in de e-mail. Advertentiemateriaal dient te voldoen aan internationale industrie standaarden om een juiste verwerking te kunnen garanderen. Het TMG-aanleverportaal zal het advertentiemateriaal voor u controleren, zodat u meteen weet of uw materiaal in orde is.

Voorbeeld van het materiaalverzoek:



### Stap 1 van 3

### Het aanbieden van het materiaal

Als u in de mail op de link heeft geklikt, komt u automatisch terecht in het TMG advertentie aanleverportaal. Relevante reserveringsinformatie betreffende het aan te leveren materiaal staan hier weergegeven. Controleer deze goed, want deze zijn bepalend voor een correcte verwerking en plaatsing.

Selecteer het het materiaal (alléén pdf) door op de 'selecteer knop' te klikken. Er opent een venster, navigeer naar de juiste locatie en selecteer het juiste bestand. U kunt eventueel nog wat informatie meegeven via het 'Omschrijving veld'. Klik vervolgens op de 'Upload knop':

## Handleiding aanleverportal TMG

Ook de 1v4 norm waaronder newspaperAds\_1v4 en MagazineAds\_1v4 worden nog ondersteund.

Door gebruik te maken van de icoontjes met het vergrootglas kunnen respectievelijk de voorvertoning, de reserveringsgegevens en het uitgebreide PDF rapport bekeken worden.

### Stap 2 van 3

#### Het controleren van het materiaal

Uw advertentiemateriaal wordt gecontroleerd aan de hand van op internationale standaarden gebaseerde normen. De actuele standaard is GWG2015 en in Nederland gebruiken we de [GWG2015\\_NewspaperAds\\_CMYK](#) norm voor kranten. Voor magazines is dit [GWG2015\\_MagazineAds\\_CMYK](#). Maar ook versie 4 (NewspaperAds\_1v4 en MagazineAds\_1v4) worden nog ondersteund. Deze zijn terug te vinden op [printarena.nl](#)

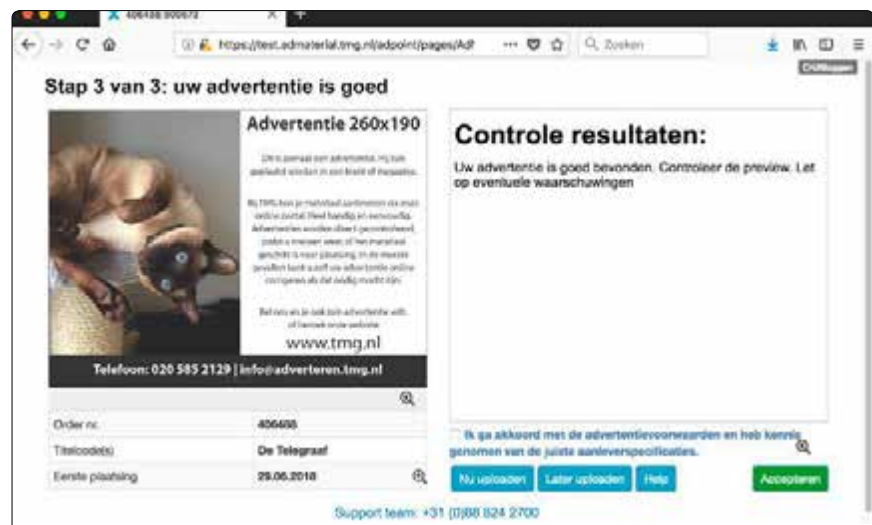
### Stap 3 van 3

#### Beoordelen en accepteren

##### Het materiaal is goed.

Na het aanbieden/uploaden van het materiaal wordt er een controle op de juistheid van het materiaal uitgevoerd. Als deze controle klaar is krijgt u een overzicht van de eventuele bevindingen.

Wanneer het materiaal voldoet aan de aanleverspecificaties krijgt u het volgende scherm te zien:



Controleer altijd de voorvertoning en ga verder naar 'Accepteren' op de volgende pagina als u tevreden bent over het resultaat.

Waarschuwingen zijn meestal een indicatie dat de kwaliteit mogelijk in het geding is. Een te klein corps, of een te hoge inktdekking bijvoorbeeld.

##### Het materiaal bevat waarschuwingen

Indien uw materiaal waarschuwingen, bepaal dan of u deze wilt aanpassen in het bronbestand. Waarschuwingen zijn geen fouten. Afhankelijk van de soort waarschuwing en de uiting is het wenselijk om aanpassingen in het bronbestand te maken en opnieuw een PDF te genereren. Soms betreft dit echter een element dat geen problemen oplevert in verdere verwerking, zoals een te hoge inktdekking in een onbelangrijk beeldelement. U heeft de mogelijkheid het bestand in deze vorm te accepteren voor publicatie.

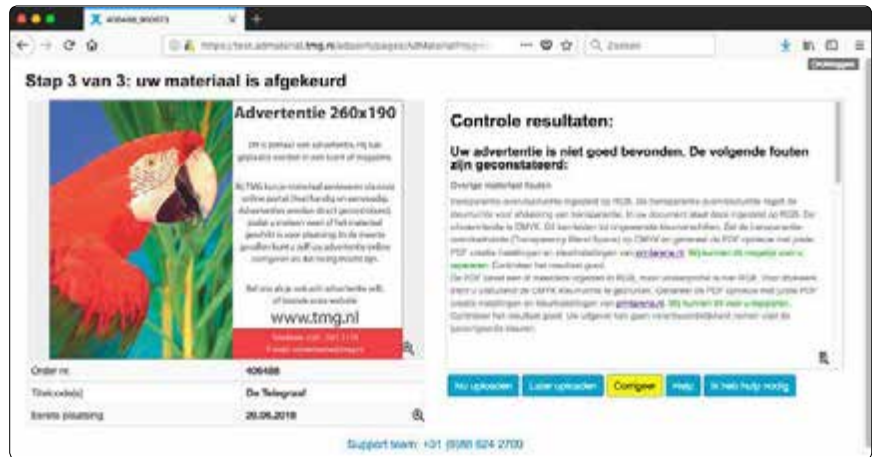


# Handleiding aanleverportal TMG

Als u kiest voor 'Later uploaden' wordt de sessie gesloten. Deze kunt u op een later moment gewoon weer starten via de aanleverlink in uw e-mail. Handig als u bijvoorbeeld iets wilt aanpassen in uw bron document.

## Het materiaal wordt afgekeurd

Wanneer het materiaal niet aan de norm voldoet en fouten bevat is het zaak deze te herstellen in het bron document en de PDF opnieuw te genereren. Zorg dat u beschikt over de geschikte software en hanteer altijd de juiste [creatiesettings](#) en [kleurinstellingen](#). Op die manier voorkomt u fouten in de meeste gevallen. TMG heeft een beknopte [handleiding](#) voor het op de juiste manier genereren van een PDF vanuit Adobe InDesign CC.



Bepaalde fouten corrigeert het systeem niet, omdat daarbij een groter risico bestaat dat er iets misgaat. In dat geval adviseren wij het probleem in het brondocument op te lossen, eventueel met hulp van een deskundige op dit gebied.

Met de knop 'Ik heb hulp nodig' wordt u verwezen naar het telefoonnummer van ons supportteam en verschijnt uw reservering bij ons supportteam in het scherm.

De 'Accepteren' knop is niet beschikbaar als het materiaal nog fouten bevat.

Mocht u er niet helemaal uitkomen of wilt u om een andere reden een snelle mogelijkheid om sommige fouten te kunnen corrigeren, biedt de portal een 'Corrigeer knop'. In een aantal gevallen is het hiermee mogelijk niet-critische errors te corrigeren. U dient het resultaat vervolgens goed te controleren voordat u het materiaal accepteert.

Wilt u advies om een juist bestand aan te leveren, dan kunt u ervoor kiezen om op de HELP knop te klikken. Hier krijgt u informatie, kunt u een handleiding voor het maken van een [goed PDF bestand](#) downloaden of kunt u doorklikken naar de website [printarena.nl](#). Op deze website vindt u informatie over wat u nodig heeft om tot een goed verwerkbaar bestand voor krantendruk te komen. Zolang een PDF bestand fouten bevat kunt u het niet vrijgeven voor publicatie.

Wanneer u een goed c.q. verwerkbaar resultaat heeft, de resultaten en eventuele waarschuwingen goed beoordeeld heeft en akkoord gaat met de 'Algemene Advertentievoorwaarden', kunt u het materiaal voor publicatie accepteren. Gebruik hiervoor de 'Accepteren' knop.



Als wij uw materiaal hebben ontvangen, kunt u de sessie sluiten en wordt u naar de TMG website geleid.